

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	接客サービス	学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	社会人・接客業に従事する者に相応しい「正しい言葉遣い」「立ち居振る舞い」「お客様のご案内」などの接遇マナーを身につけるため。				
授業概要	サービス業の基本的な考え方や言葉遣いは座学を主として行い、立ち居振る舞い・ご案内方法等は実技を交えながら実戦形式での授業を行う。				
教科書	無（必要に応じ、都度プリント配布）	成績評価	期末試験・課題・平常点		
備考					
担当教員	黒須 奈々枝	実務経験			
実務内容	大手通信会社で接客業務を4年間経験				

前 期		後 期	
1	サービス業とは何か。基本的な考え方について学ぶ。	1	前期の振り返り（接客サービスの基本・敬語について）
2	立ち姿・座り姿勢・お辞儀の基本 ①	2	電話対応の基本
3	立ち姿・座り姿勢・お辞儀の基本 ②	3	電話対応（実技）①
4	接客用語とサービス業に相応しい発声方法	4	電話対応（実技）②
5	正しいリクルートスーツの着用方法について・訪問先での振る舞いについて	5	電話対応（実技）③
6	正しい制服着用について 及び 好印象を与えるヘアメイクについて	6	電話対応（実技）④
7	お辞儀・歩き方①（動画撮影～セルフチェック）	7	電話対応（実技）⑤
8	お辞儀・歩き方②（足の運び方、手の振り方、姿勢）	8	訪問のマナー
9	お辞儀・歩き方③（足の運び方、手の振り方、姿勢）	9	入退室 ①
10	お辞儀・歩き方④（動画撮影～セルフチェック）	10	入退室 ②
11	挨拶①（歩き～挨拶＋会釈）	11	名刺交換 ①
12	挨拶②（歩き～挨拶＋会釈）	12	名刺交換 ②
13	挨拶③（歩き～挨拶＋会釈）	13	接遇マナー ①
14	正しい言葉遣い①（尊敬語／謙譲語／丁寧語）	14	接遇マナー ②
15	正しい言葉遣い②（尊敬語／謙譲語／丁寧語）	15	後期期末試験①（実技）
16	前期期末試験①（実技）	16	後期期末試験②（筆記）
17	前期期末試験②（筆記）		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	マナー・プロトコール	学年	1年（前期）	単位数	2
授業目的	自己分析と業界研究を通して職業観を醸成し、その後の就職活動へ繋げる。				
授業概要	マナープロトコール検定3級の取得を目指すと共に、国際的に通用するマナーを身に付ける				
教科書	マナー・プロトコールの基礎知識	成績評価	マナー・プロトコール検定3級合否結果にて評価		
備考					
担当教員	森谷 美幸	実務経験			
実務内容	大手ブライダル企業に約13年勤務。マネージャーやホテル支配人を務める。国内、海外ウェディングやハネムーンのプロデュース、衣裳コーディネーター、社員教育、採用など幅広い経験を生かし授業を担当。教員能力認定、WB認定エグゼクティブインストラクターなど多数取得。				

前 期		後 期	
1	ガイダンス：検定試験概要 ・序章：マナーとは何か	1	
2	第1章：マナーの歴史と意味①	2	
3	第1章：マナーの歴史と意味② 第2章：国際人としてのプロトコール①	3	
4	第2章：国際人としてのプロトコール②	4	
5	第3章：社会人に必要なマナー①	5	
6	第3章：社会人に必要なマナー②	6	
7	第3章：社会人に必要なマナー③	7	
8	第4章：ビジネスシーンのマナー①	8	
9	第4章：ビジネスシーンのマナー②	9	
10	第4章：ビジネスシーンのマナー③	10	
11	第5章：食事のマナー①	11	
12	第5章：食事のマナー②	12	
13	第7章：冠のマナー	13	
14	第8章：婚のマナー	14	
15	第9章：葬のマナー	15	
16	前期期末試験（筆記）	16	
17	第10章：祭のマナー		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	ヘアメイク実習	学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	美容理論やブライダルシーンにおける花嫁のヘアメイクを学ぶ。				
授業概要	相ペアになり実践することで、技術を習得する。				
教科書	無	成績評価	期末試験(実技)・課題・平常点		
備考					
担当教員	福士 智子	実務経験			
実務内容	メイクアップアトリエ所属。2017・2018年ニューヨークコレクションJAPANチームのヘアメイクをはじめ、多くのTVCM・雑誌・ファッションショーに参加。ひらまつ専属のブライダルヘアメイクも担当。				

前 期		後 期	
1	ガイダンス：授業での持ち物、流れを理解する	1	顔・腕のマッサージ
2	スキンケア①ベースメイク：相ペア①	2	ヘアセット ①
3	スキンケア①ベースメイク：相ペア②	3	ヘアセット ②
4	ヘアアイロン①	4	色の持つイメージについて
5	ヘアアイロン②	5	ハロウィンメイク
6	アイブロウ①	6	アイブロウ
7	アイブロウ②	7	アイライン
8	ヘアアイロン③	8	リップ & チーク
9	チーク・リップ	9	メイクのコンセプトシート 作成
10	ナチュラルメイク①	10	春メイク
11	ヘアセット ①三つ編み・編み込み	11	夏メイク
12	ナチュラルメイク② 実技テスト I	12	秋メイク
13	ヘアセット ②三つ編み・編み込み	13	冬メイク
14	ヘアアレンジ①	14	ヘアアレンジ①
15	ヘアアレンジ②	15	ヘアアレンジ②
16	ブライダルメイク 実技テスト II	16	ヘアアレンジ③
17	これまでの振り返り		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	ネイル実習	学年	1年（前期）	単位数	2
授業目的	ネイル基礎知識と技術を習得するため。				
授業概要	ネイル理論やネイルケアの基礎・ポリッシュの使い方を学び、相ペアで実践することで、技術を習得する。				
教科書		成績評価	期末試験(実技)・課題・平常点		
備考					
担当教員	宮野 由加	実務経験	ネイルアート施術業務		
実務内容	ネイルサロンで7年間実務経験				

前 期		後 期	
1	ガイダンス：授業での持ち物、流れを理解する	1	
2	ネイルの基礎知識	2	
3	ファイリング（チップ削り）①	3	
4	ファイリング（チップ削り）②	4	
5	ケアスティック作り・ファイリングの練習	① 5	
6	ケアスティック作り・ファイリングの練習	② 6	
7	ネイルポリッシュの塗り方 ①	7	
8	ネイルポリッシュの塗り方 ②	8	
9	ファイリング～ポリッシュ実技 ①	9	
10	ファイリング～ポリッシュ実技 ②	10	
11	ネイルアート ①	11	
12	ネイルアート ②	12	
13	ネイルチップ作成 ①	13	
14	ネイルチップ作成 ②	14	
15	ネオルチップ作成 ③	15	
16	ネイルチップ作成 ④	16	
17	ネイルチップ作成 ⑤		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	パーソナルカラー実習	学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	色彩技能パーソナルカラー検定モジュール1の資格取得を目的とする。				
授業概要	色彩の基礎知識として、色の表示やなぜ色が見えるのか、配色の基礎理論を学ぶ。				
教科書	色彩技能パーソナルカラー検定モジュール1 ／モジュール1配色ワークブック／パーソナル カラー配色カード／新配色カード199a	成績評価	定期試験、各テスト、課題提出		
備考					
担当教員	森下 恵	実務経験			
実務内容	NPO日本パーソナルカラー協会・認定講師。色を通じて潤いのある豊かなライフスタイルを提案。 ファッションコンサルティング・メイクアップアドバイスをを行う。				

前 期		後 期	
1	オリエンテーション、モジュール1検定説明	1	基本の配色方法とは
2	パーソナルカラーを知る～ドレーピング実演	2	配色の基本の応用
3	色相の理解～ドレーピング実演	3	色彩調和論
4	シーズン属性による分類	4	パーソナルカラーのコーディネート術
5	色相による顔色の変化	5	暮らしを彩るカラーテクニック
6	色のしくみの理解	6	配色ワーク 巻末模擬試験
7	色を見るための条件と感情効果・光①	7	モジュール1検定対策ポイント
8	色を見るための条件と感情効果・光②	8	モジュール1検定対策模擬問題
9	色を見るための条件と感情効果・光③	9	パーソナルカラー診断①
10	色をみるための条件と感情効果～物体・視覚	10	パーソナルカラー診断②
11	パーソナルカラーのベーシックカラー	11	モジュール2 マンセル①
12	シーズン分類の理解	12	モジュール2 マンセル②
13	パーソナルカラー診断/属性の理解	13	モジュール2 光・目・物体
14	色は光で出来ている～光・物体・目	14	後期期末試験
15	確認テスト および期末試験要点	15	期末試験解答
16	前期期末試験	16	パーソナルカラー診断
17	期末試験解答		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	パーソナルカラーレッスン	学年	2年（前期）	単位数	2
授業目的	色彩技能パーソナルカラー検定モジュール2 および モジュール3の資格取得をし、パーソナルカラーアドバイザーを目標とする。				
授業概要	1年次に取得した色彩技能パーソナルカラー検定モジュール1の知識をベースに、イメージに合う色やコーディネートを学ぶ。				
教科書	色彩技能パーソナルカラー検定モジュール2・モジュール3／モジュール2配色ワークブック／パーソナルカラー配色カード／新配色カード1000	成績評価	定期試験、各テスト、課題提出		
備考					
担当教員	森下 恵	実務経験			
実務内容	NPO日本パーソナルカラー協会・認定講師。色を通じて潤いのある豊かなライフスタイルを提案。ファッションコンサルティング・メイクアップアドバイスをを行う。				

前 期		後 期	
1	オリエンテーション、モジュール2検定について	1	
2	パーソナルカラー概論	2	
3	パーソナルカラー分析について	3	
4	色のしくみ理解	4	
5	色のしくみまとめ	5	
6	色の表示/マンセル表色系	6	
7	色彩調和論と色彩調整	7	
8	プリント/ワーク実習	8	
9	配色法のバリエーション	9	
10	パーソナルカラー活用テクニック①	10	
11	パーソナルカラー活用テクニック②	11	
12	モジュール2検定対策、要点まとめ	12	
13	パーソナルカラー診断/属性の理解①	13	
14	モジュール2検定試験模範解答	14	
15	パーソナルカラー診断 属性の理解②	15	
16	前期期末試験	16	
17	期末試験解答およびパーソナルカラー診断		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	プランナー実習	学年	1	単位数	2
授業目的	接客対応スキル・人間力を育み、責任感のあるウエディングのプロを目指すため。				
授業概要	プロとして、信頼されるウエディングプランナー（もしくはウエディングのプロ）を目指すプログラム。				
教科書	無	成績評価	期末課題・平常点		
備考					
担当教員	荒井 さやか・中村 茉由	実務経験			
実務内容	全国でオーダーメイドの結婚式をプロデュースするウエディングプランナーチーム「Coco style WEDDING」代表。『Good Wedding Award 2011』で全国約250件のプランニングの中から準グランプリを受賞。				

前 期		後 期	
1	ウエディングプランナーの基本的な接客対応スキルについて ①	1	業界のプロを目指すモチベーションを維持するには ①
2	ウエディングプランナーの基本的な接客対応スキルについて ②	2	業界のプロを目指すモチベーションを維持するには ②
3	ウエディングプランナーの基本的な接客対応スキルについて ③	3	業界を研究に興味を持ち、情報収集のスキルを高める ②
4	ウエディングプランナーの基本的な接客対応スキルについて ④	4	業界を研究に興味を持ち、情報収集のスキルを高める ①
5	結婚式の必要性・各種アイテムの価値について ①	5	お客様の心理状況と、ブライダル業界での大切な心構えについて ①
6	結婚式の必要性・各種アイテムの価値について ②	6	お客様の心理状況と、ブライダル業界での大切な心構えについて ②
7	お客様の心理状況と、ブライダル業界での大切な心構えについて ①	7	ウエディングプランナーとパートナー企業の関わり方について ①
8	お客様の心理状況と、ブライダル業界での大切な心構えについて ②	8	ウエディングプランナーとパートナー企業の関わり方について ②
9	お客様に信頼されるウエディングプランナーになるためには ①	9	お客様に信頼されるウエディングプランナーになるためには ①
10	お客様に信頼されるウエディングプランナーになるためには ②	10	お客様に信頼されるウエディングプランナーになるためには ②
11	グループワーク ①（結婚する理由としない理由について）	11	グループワーク ①（イベント企画）
12	グループワーク ②（結婚式をする理由としない理由について）	12	グループワーク ②（イベント企画）
13	グループワーク ③（ブライダル業界の今後について）	13	グループワーク ③（イベント企画）
14	グループワーク ④（結婚式実施率を上げるためにはどうするか）	14	グループワーク ④（イベント企画）
15	グループワーク ⑤（仮想カップルへの提案方法）	15	グループワーク ⑤（イベント企画）
16	グループワーク ⑥（仮想カップルへの提案方法）	16	後期期末課題
17	前期期末課題		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	スタイリスト実習	学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	【前期】洋装（ドレス・タキシード）の基礎知識を身につける 【後期】和装（黒留袖・浴衣）の基礎知識を身につける。				
授業概要	実技を主に、座学も交えながら、洋装・和装それぞれの基礎知識を学ぶ。				
教科書	無	成績評価	期末課題・平常点		
備考					
担当教員	森谷 美幸 ／ 富田 佳代	実務経験			
実務内容	各講師による				

前 期		後 期	
1	オリエンテーション・授業の進め方・衣裳形態・衣裳の種類	1	和装①小物の名称
2	自己分析・ドレスの取り扱い	2	和装②浴衣（補正、帯結び）
3	自己分析によるドレス選定（WD）①	3	和装③浴衣Ⅰ（相ペア）
4	自己分析によるドレス選定（WD）②	4	和装④浴衣Ⅱ（相ペア）
5	自己分析によるドレス選定（WD）③	5	和装⑤浴衣Ⅲ初級試験
6	他者分析によるドレス選定（WD）①	6	和装①留袖Ⅰ
7	他者分析によるドレス選定（WD）②	7	和装②留袖Ⅱ
8	他者分析によるドレス選定（WD）③	8	和装③留袖Ⅲ
9	自己分析によるドレス選定（OD）①	9	和装④留袖Ⅳ
10	自己分析によるドレス選定（OD）②	10	和装⑤留袖Ⅴ
11	自己分析・他者分析によるドレス選定（OD）	11	和装⑥留袖Ⅵ
12	他者分析によるドレス選定（OD）②	12	和装⑦留袖Ⅶ
13	お客様のお出迎えのご案内	13	和装⑧留袖Ⅵ
14	前期期末試験（実技）①	14	和装⑨留袖Ⅶ
15	前期期末試験（実技）②	15	後期期末試験（実技）①
16	前期期末試験（実技）③	16	後期期末試験（実技）②
17	タキシードについて（種類・サイズの見方・タイの付け方）		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	スタイリスト実習	学年	2 年（前期後期）	単位数	2
授業目的	【前期】和装（黒留袖）の基礎知識を身に付け、相モデルで正しい着付を学ぶ。 【後期】洋装（WD・CD）、小物やブーケ等を学び、トータルコーディネートを実践し、感性を磨くと共に、トレンドも学ぶ。				
授業概要	実技を主に、座学も交えながら、洋装・和装それぞれの基礎知識を学ぶ。				
教科書	無	成績評価	期末課題・平常点		
備考					
担当教員	森谷 美幸 ／ 富田 佳代	実務経験			
実務内容	各講師による				

前 期		後 期	
1	1年次の振り返り	1	ドレストレンド①
2	和装①留袖Ⅰ	2	メンテナンス①
3	和装②留袖Ⅱ	3	メンテナンス②
4	和装③留袖Ⅲ	4	メンテナンス③
5	和装④留袖Ⅳ	5	メンテナンス④
6	和装⑤留袖Ⅴ	6	ドレストレンド②
7	和装⑥留袖Ⅵ	7	ドレストレンド③
8	和装⑦留袖Ⅶ	8	タキシードトレンド①
9	和装⑧留袖Ⅷ	9	タキシードトレンド②
10	和装⑨実技試験	10	校内衣装替え
11	和装⑩着付のおさらい	11	カウンセリングに基づく 新規接客①
12	和装⑪留袖Ⅸ	12	カウンセリングに基づく 新規接客②
13	和装⑫留袖Ⅹ	13	カウンセリングに基づく 新規接客③
14	後期期末試験（実技）①	14	カウンセリングに基づく 新規接客④
15	後期期末試験（実技）②	15	後期期末試験（実技）①
16	これまでの振り返り	16	後期期末試験（実技）②
17			
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	プランナー実習	学年	2年（前期後期）	単位数	2
授業目的	接客対応スキル・人間力を育み、責任感のあるウエディングのプロを目指すため。				
授業概要	プロとして、信頼されるウエディングプランナー（もしくはウエディングのプロ）を目指すプログラム。				
教科書	無	成績評価	期末課題・平常点		
備考					
担当教員	巢河 綾・工藤賢太	実務経験			
実務内容	ウエディングプランを専門的に経営する、(株)リネスクリエイトで勤務。				

前 期		後 期	
1	ウエディングプランナーの基本的な接客対応スキルの復習 ①	1	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
2	ウエディングプランナーの基本的な接客対応スキルの復習 ②	2	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
3	ウエディングプランナーの基本的な接客対応スキルの応用 ③	3	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
4	ウエディングプランナーの基本的な接客対応スキルの応用 ④	4	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
5	結婚式の必要性・各種アイテムの価値について自分の言葉で説明する ①	5	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
6	結婚式の必要性・各種アイテムの価値について自分の言葉で説明する ②	6	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
7	お客様の心理状況と、ブライダル業界での大切な心構えを理解する①	7	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
8	お客様の心理状況と、ブライダル業界での大切な心構えを理解する②	8	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
9	お客様に信頼されるウェ ディングプランナーになるためには ①	9	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
10	お客様に信頼されるウェ ディングプランナーになるためには ②	10	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
11	結婚式の作り 方①	11	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
12	結婚式の作り 方②	12	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
13	結婚式の作り 方③	13	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
14	結婚式の作り 方④	14	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
15	結婚式の作り 方⑤	15	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
16	結婚式の作り 方⑥	16	SKB WEDDI NG PEODUCE(結 婚 式)
17	前期期末課題		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	ウェディングプロデュース	学年	2年（前期後期）	単位数	2
授業目的	結婚式ニーズの多様化に対応できる人材となるため				
授業概要	テーマやコンセプトを考えながら結婚式の企画およびプレゼンテーション力を身につける。また、学生主体の結婚式（SKB WEDDING PERODUCE）を実施することで、現場力を身に付ける。				
教科書	無	成績評価	期末課題・課題・平常点		
備考					
担当教員	巢河 綾・工藤賢太	実務経験	ブライダル業務		
実務内容	ウェディングプランを専門的に経営する、(株)リネスクリエイトで勤務。				

前 期		後 期	
1	ブライダル業界の動向について調査・プレゼンテーション ①	1	ブライダルフェア企画 ①
2	ブライダル業界の動向について調査・プレゼンテーション ②	2	ブライダルフェア企画 ②
3	ブライダル業界の動向について調査・プレゼンテーション ③	3	ブライダルフェア企画 ③
4	ブライダル業界の動向について調査・プレゼンテーション ④	4	ブライダルフェア企画 ④
5	結婚式の申込から当日までのスケジュール	5	ブライダルフェア企画 ⑤
6	結婚式当日の流れについて	6	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
7	結婚式当日の人員配置について	7	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
8	結婚式のプランニングについて ①	8	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
9	結婚式のプランニングについて ②	9	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
10	結婚式の費用について	10	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
11	結婚式実施に伴う 資料作成 ①	11	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
12	結婚式実施に伴う 資料作成 ②	12	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
13	結婚式プレゼンテーション作成 ①	13	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
14	結婚式プレゼンテーション作成 ②	14	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
15	結婚式プレゼンテーション作成 ③	15	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
16	結婚式プレゼンテーション作成 ④	16	SKB WEDDING PERODUCE（結婚式）
17	期末課題		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	カルチャーレッスン	学年	2年（後期）	単位数	2
授業目的	さまざまな文化に触れ、価値観を広げるため。				
授業概要	ブライダル業界関連に留まらず、さまざまな文化に触れ、経験をすることで、価値観を広げ、幅広いジャンルの知識や教養を身に付ける				
教科書	無	成績評価	課題・平常点		
備考					
担当教員	黒須 奈々枝	実務経験			
実務内容	大手通信会社で接客業務を4年間経験				

前 期		後 期	
1		1	ウォーキングレッスン ①
2		2	ウォーキングレッスン ②
3		3	ウォーキングレッスン ③
4		4	ウォーキングレッスン ④
5		5	ウォーキングレッスン ⑤
6		6	社会人メイク ①
7		7	社会人メイク ②
8		8	社会人メイク ③
9		9	ワインセミナー ①
10		10	ワインセミナー ②
11		11	茶道の心得 ①
12		12	茶道の心得 ②
13		13	茶道の心得 ③
14		14	ネイルケア ①
15		15	ネイルケア ②
16		16	ネイルケア ③
17			
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	PC演習	学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	社会人に求められるスキルを身につけるため				
授業概要	パソコンの操作知識はちろんのこと、社内外文書を作成するための実務レベルで表計算ソフトを活用するための概論などを学ぶ。				
教科書	検定対策問題集・プリント配布	成績評価	学習目標に合わせた実技試験にて評価		
備考					
担当教員	杉本 直子	実務経験			
実務内容	e-Japan構想（2000年）の重点計画の一つ「IT講習会」での講師をきっかけに、NPOとして札幌市や北海道のIT推進事業に参画。市民向け講習やeラーニングの企画・実施、公共施設運営を行う。MOS（マイクロソフトオフィススペシャリスト）試験対策講座、企業内研修など学生だけでなく				

前 期		後 期	
1	タッチタイピング習得・文書入力的基础	1	表計算応用1 基礎知識の復習
2	ワープロソフトの基礎知識	2	表計算応用2 グラフの基礎と応用
3	ビジネス文書の基礎知識と作成	3	表計算応用3 データベース機能
4	罫線を含むビジネス文書の作成	4	表計算応用4 絶対参照・相対参照・複合参照
5	地図等の図形を含むビジネス文書の作成	5	表計算応用5 論理関数
6	ワープロ検定対策①	6	表計算応用6 論理関数応用
7	ワープロ検定対策②	7	表計算応用7 表引き関数
8	ワープロ検定 模擬試験①	8	表計算応用8 表引き関数応用
9	ワープロ検定 模擬試験②	9	表計算応用9 総合練習①
10	表計算基礎Ⅰ 基礎知識	10	表計算応用10 総合練習②
11	表計算基礎Ⅱ 数式と計算式の基礎	11	表計算上級検定対策①
12	表計算基礎Ⅲ 基本関数の学習	12	表計算上級検定対策②
13	表計算検定対策①	13	表計算上級検定対策③
14	表計算検定対策②	14	表計算上級検定 模擬試験①
15	表計算検定3級 模擬試験①	15	表計算上級検定 模擬試験②
16	表計算検定3級 模擬試験②	16	表計算上級検定 模擬試験③
17	表計算検定3級 模擬試験③		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	PC演習	学年	2年（前期）	単位数	2
授業目的	ワープロ、プレゼンテーション、情報処理、スピード、文書デザインの上級資格取得を目指す。				
授業概要	さまざまな業界において情報提供を効果的に行う重要なポイントなどを学ぶ。				
教科書	検定対策問題集・プリント配布	成績評価	学習目標に合わせた実技試験にて評価		
備考					
担当教員	杉本 直子	実務経験			
実務内容	e-Japan構想（2000年）の重点計画の一つ「IT講習会」での講師をきっかけに、NPOとして札幌市や北海道のIT推進事業に参画。市民向け講習やeラーニングの企画・実施、公共施設運営を行う。MOS（マイクロソフトオフィススペシャリスト）試験対策講座、企業内研修など学生だけでなく				

前 期		後 期	
1	プレゼンテーション基礎 基本操作	1	
2	プレゼンテーション基礎 オブジェクトの活用	2	
3	プレゼンテーション基礎 視覚効果	3	
4	プレゼンテーション基礎 ノート・リハーサル機能	4	
5	プレゼンテーション基礎 目次・目的別スライドショー	5	
6	プレゼンテーション基礎 発表用のツール活用	6	
7	プレゼンテーション検定対策①	7	
8	プレゼンテーション検定対策②	8	
9	プレゼンテーション検定対策③	9	
10	プレゼンテーション検定 模擬試験	10	
11	プレゼンテーション応用 情報収集と整理	11	
12	プレゼンテーション応用 デザイン、レイアウトを効果的に	12	
13	プレゼンテーション応用 アニメーション技術を磨く	13	
14	プレゼンテーション作品制作①	14	
15	プレゼンテーション作品制作②	15	
16	発表①	16	
17	発表②		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	フローリスト実習	学年	1年（後期）	単位数	2
授業目的	結婚式には欠かせないブライダルフラワーの基礎について実践を交えて学ぶ。				
授業概要	ブライダルフラワーの他、季節に応じた製作物への取り組みを通じ、フラワーへの理解を深める。				
教科書	無	成績評価	製作物・課題での評価		
備考					
担当教員	藤山 花奈子	実務経歴			
実務内容	ホテルウェディング、ブライダルコーディネート会社で技術とコーディネートを専門に学び、25年以上の経歴。2017年に花の技術者が集いFlowers株式会社を設立する。札幌でフラワーコーディネートが流行り始めた時代から花業界を支える現役のフローリスト。				

前 期		後 期	
1		1	結婚式に関わるフラワーについて
2		2	フラワーの歴史について
3		3	花のシーン、日本の文化
4		4	ハロウィン ランタン制作
5		5	ワイヤリング技法①
6		6	ワイヤリング技法②
7		7	フラワーリース制作①
8		8	フラワーリース制作②
9		9	コーディ ネート ①
10		10	コーディ ネート ②
11		11	コーディ ネート ③
12		12	コーディ ネート ④
13		13	コーディ ネート ⑤
14		14	イメージをプレゼンテーショ ンする①
15		15	イメージをプレゼンテーショ ンする②
16		16	イメージをプレゼンテーショ ンする③
17			
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	ブライダルフラワー	学年	2年（前期）	単位数	2
授業目的	結婚式のご新郎・ご新婦が身につけるブートニア・ブーケや、披露宴会場に設置する卓上花を生花や造花を使用し、最新のトレンドに基づき作成する他、テーブルコーディネートについても学ぶ。				
授業概要	1年次の学びを元に、さらにブライダルに特化したフラワーについて学びを深める。				
教科書	無	成績評価	製作物・課題での評価		
備考					
担当教員	藤山 花奈子	実務経験			
実務内容	ホテルウェディング、ブライダルコーディネート会社で技術とコーディネートを専門に学び、25年以上の経歴。2017年に花の技術者が集いFlowers株式会社を設立する。札幌でフラワーコーディネートが流行り始めた時代から花業界を支える現役のフローリスト。				

前 期		後 期	
1	オリエンテーション	1	
2	ブライダルブーケの由来、基礎知識	2	
3	ウェディングドレスに合わせた小物製作	3	
4	ワイヤリング技法	4	
5	ウェディングトス用ブーケ①	5	
6	ウェディングトス用ブーケ②	6	
7	ウェディングブーケ製作 ラウンド①	7	
8	ウェディングブーケ製作 ラウンド②	8	
9	ウェディングブーケ製作 クラッチ①	9	
10	ウェディングブーケ製作 クラッチ②	10	
11	花冠製作①	11	
12	花冠製作②	12	
13	会場装花①	13	
14	会場装花②	14	
15	ウェディングブーケ製作 ショートキャスケード①	15	
16	ウェディングブーケ製作 ショートキャスケード②	16	
17	結婚式用ブーケおよび会場装花		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	レストラン・バンケット実習	学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	レストランサービスおよび宴会場や披露宴会場の基本的なサービス技術を習得する。				
授業概要	プロのサービススタッフとして必要な知識および技術を習得する。				
教科書	無	成績評価	期末試験・小テスト・平常点		
備考					
担当教員	高力 健太郎	実務経験	ホテルスタッフ		
実務内容	ホテル料飲部門サービス 1級レストランサービス技能士				

前 期		後 期	
1	オリエンテーション	1	テーブルセッティング①
2	トレイサービス・プレート およびサーバーの取扱い①	2	テーブルセッティング②
3	トレイサービス・プレート およびサーバーの取扱い②	3	テーブルセッティング③
4	トレイサービス・プレート およびサーバーの取扱い③	4	テーブルセッティング④
5	トレイサービス・プレート およびサーバーの取扱い④	5	テーブルセッティング⑤
6	基本サービス 実技試験	6	テーブルセッティング 実技試験
7	備品知識①	7	オーダーテイク・ドリンクサービス①
8	備品知識②	8	オーダーテイク・ドリンクサービス②
9	備品知識小テスト	9	オーダーテイク・ドリンクサービス③
10	ランチサービス①	10	オーダーテイク・ドリンクサービス④
11	ランチサービス②	11	オーダーテイク・ドリンクサービス⑤
12	ランチサービス③	12	オーダーテイク・ドリンクサービス⑥
13	ランチサービス④	13	オーダーテイク・ドリンクサービス⑦
14	ランチサービス⑤	14	オーダーテイク・ドリンクサービス⑧
15	ランチサービス⑥	15	オーダーテイク・ドリンクサービス⑨
16	ランチサービス⑦	16	オーダーテイク・ドリンクサービス 実技試験
17	ランチサービス 実技試験		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	レストラン・バンケット実習	学年	2年（前期）	単位数	2
授業目的	国家資格ホテルレストランサービス技能検定（H R S）3級の資格取得を目指す。				
授業概要	プロのサービススタッフとして必要な知識および技術を習得する。				
教科書	無	成績評価	期末試験・小テスト・平常点		
備考					
担当教員	高力 健太郎	実務経験	ホテルスタッフ		
実務内容	ホテル料飲部門サービス 1級レストランサービス技能士				

前 期		後 期	
1	1年次復習①	1	
2	1年次復習②	2	
3	1年次復習③	3	
4	ディナーサービス概要	4	
5	ディナーサービスにおけるドリンク作成・提供方法	5	
6	ディナーサービス（3名客対応サービス）①	6	
7	ディナーサービス（3名客対応サービス）②	7	
8	ディナーサービス（3名客対応サービス）③	8	
9	ディナーサービス（2名客対応サービス）①	9	
10	ディナーサービス（2名客対応サービス）②	10	
11	ディナーサービス（2名客対応サービス）③	11	
12	ディナーサービス（2名客・3名客 2組のゲストサービス）①	12	
13	ディナーサービス（2名客・3名客 2組のゲストサービス）②	13	
14	ディナーサービス（2名客・3名客 2組のゲストサービス）③	14	
15	ディナーサービス（2名客・3名客 2組のゲストサービス）④	15	
16	ディナーサービス（2名客・3名客 2組のゲストサービス）⑤	16	
17	実技試験		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	料飲論	学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	西洋料理に必要な不可欠な食材や調理法など知識として習得する。				
授業概要	基礎知識のほか、各国の代表的な料理や文化なども学ぶ。				
教科書	西洋料理 料飲接客サービス技法	成績評価	期末試験・平常点		
備考					
担当教員	高力 健太郎	実務経験	ホテルスタッフ		
実務内容	ホテル料飲部門サービス 1級レストランサービス技能士				

前 期		後 期	
1	オリエンテーション	1	食品の知識
2	料飲部門の概要	2	フルーツ①
3	料飲部門の各種サービス方法	3	フルーツ②
4	テーブルマナー①	4	食品分類別特徴①
5	テーブルマナー②	5	食品分類別特徴②
6	テーブルマナー③	6	加工食品①
7	西洋料理の概要	7	加工食品②
8	前菜・スープ	8	朝食の知識
9	野菜・パスタ	9	朝食の知識・サービス
10	魚料理・肉料理	10	復習問題/解説
11	復習問題/解説	11	ディナー①
12	チーズ	12	ディナー②
13	デザート ①	13	国家資格HRS筆記試験過去問題①
14	デザート ②	14	国家資格HRS筆記試験過去問題②
15	基本的調理方法	15	国家資格HRS筆記試験過去問題③
16	後期期末試験	16	国家資格HRS筆記試験過去問題④
17	期末試験解説		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	料飲論	学年	2年（前期）	単位数	2
授業目的	国家資格ホテルレストランサービス技能検定（H R S）3級の資格取得を目指すため。				
授業概要	西洋料理における食事の国際習慣また食品衛生および公衆衛生について学ぶ。				
教科書	西洋料理 料飲接客サービス技法	成績評価	期末試験・平常点		
備考					
担当教員	高力 健太郎	実務経験	ホテルスタッフ		
実務内容	ホテル料飲部門サービス 1級レストランサービス技能士				

前 期		後 期	
1	食品衛生①	1	
2	食品衛生②	2	
3	食品衛生③	3	
4	食品衛生④	4	
5	食文化①	5	
6	食文化②	6	
7	食文化③	7	
8	施設管理①	8	
9	施設管理②	9	
10	施設管理③	10	
11	国家資格HRS筆記試験過去問題①	11	
12	国家資格HRS筆記試験過去問題②	12	
13	国家資格HRS筆記試験過去問題③	13	
14	国家資格HRS筆記試験過去問題④	14	
15	国家資格HRS筆記試験過去問題⑤	15	
16	国家資格HRS筆記試験過去問題6①	16	
17	後期期末試験		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	ホームルーム	学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	自己分析と業界研究を通して職業観を醸成し、その後の就職活動へ繋げる。				
授業概要	座学中心に行い、グループワークも取り入れ、コミュニケーション力を養う。また、実際の結婚式場等の企業訪問を通じ、業界への理解を深める。				
教科書	無（必要に応じ、都度プリント配布）	成績評価	期末課題・平常点		
備考					
担当教員	黒須 奈々枝	実務経験			
実務内容	大手通信会社で接客業務を4年間経験				

前 期		後 期	
1	オリエンテーション	1	就職活動に伴う 各種届出書について
2	企業説明会 ①	2	合同企業説明会・ 企業への質問・ 就職活動の心構えや必須アイテムについて
3	企業説明会 ②	3	企業研究①
4	企業説明会 ③	4	企業研究②
5	企業説明会 ④	5	企業研究③
6	企業説明会 ⑤	6	他己分析①
7	履歴書の書き方 ①	7	他己分析②
8	履歴書の書き方 ②	8	自己分析と 自己P R ①
9	自己分析 ①	9	自己分析と 自己P R ②
10	自己分析 ②	10	自己分析と 自己P R ③
11	自己分析 ③	11	グループディスカッション ①
12	字・数字の書き方 ①	12	グループディスカッション ②
13	字・数字の書き方 ②	13	グループディスカッション ③
14	字・数字の書き方 ③	14	就職活動時の電話対応について ①
15	話し方 ①	15	就職活動時の電話対応について ②
16	話し方 ②	16	期末試験
17	期末試験		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	ホームルーム	学年	2年（前期後期）	単位数	2
授業目的	就職活動および社会人として必要なスキル・マナーを身に付け、社会に出る準備をするため。また、クラス全体での連携と団結を図り、後期行事に備える。				
授業概要	座学中心に行い、グループワークも取り入れ、コミュニケーション力を養う。				
教科書	無（必要に応じ、都度プリント配布）	成績評価	期末課題・平常点		
備考					
担当教員	黒須 奈々枝	実務経験			
実務内容	大手通信会社で接客業務を4年間経験				

前 期		後 期	
1	年間目標の作成	1	社会人としての心構え ①
2	就職活動メールについて ①	2	社会人としての心構え ②
3	就職活動メールについて ②	3	社会人としての心構え ③
4	お礼状の書き方	4	社会人としての心構え ④
5	封筒宛名の書き方	5	社会人としての心構え ⑤
6	テーブルマナー研修 ①	6	社会人としての心構え ⑥
7	テーブルマナー研修 ②	7	社会人としての心構え ⑦
8	社会保険・年金について ①	8	社会人としての心構え ⑧
9	社会保険・年金について ②	9	社会人としての心構え ⑨
10	グループワーク ①	10	社会人としての心構え ⑩
11	グループワーク ②	11	検定対策特別授業 ①
12	グループワーク ③	12	検定対策特別授業 ②
13	グループワーク ④	13	検定対策特別授業 ③
14	グループワーク ⑤	14	検定対策特別授業 ④
15	グループワーク ⑥	15	検定対策特別授業 ⑤
16	グループワーク ⑦	16	検定対策特別授業 ⑥
17	期末試験		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス						
授業名	卒業制作		学年	2年（後期）	単位数	8
授業目的	2年間の学びの集大成である「SKB WEDDING PRODUCE=学生主体の結婚式」を行い、社会人としての力を身に付ける。また、卒業論文を通し、文章力・表現力・情報収集能力を養う。					
授業概要	卒業論文作成は、自身での調査・自主的な取り組みを中心に行い、卒業制作はクラス単位での授業実施とする					
教科書	無		成績評価			
備考						
担当教員	黒須 奈々枝		実務経験			
実務内容	大手通信会社で接客業務を4年間経験					

前 期		後 期	
1		1	オリエンテーション
2		2	論文作成のための自主課題の取り組み
3		3	論文作成のための自主課題の取り組み
4		4	論文作成のための自主課題の取り組み
5		5	論文作成のための自主課題の取り組み
6		6	論文作成のための自主課題の取り組み
7		7	論文作成のための自主課題の取り組み
8		8	論文作成のための自主課題の取り組み
9		9	論文作成のための自主課題の取り組み
10		10	論文作成のための自主課題の取り組み
11		11	論文作成のための自主課題の取り組み
12		12	論文作成のための自主課題の取り組み
13		13	論文作成のための自主課題の取り組み
14		14	論文作成のための自主課題の取り組み
15		15	論文作成のための自主課題の取り組み
16		16	発表とまとめ
17			
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	就職対策	学年	2年（前期）	単位数	2
授業目的	就職試験を想定しグループディスカッションや集団面接および個人面接を実践し、志望企業内定を目指すため				
授業概要	各生徒の就職活動状況に合わせ、入退室・面接対策を具体的に行う				
教科書	無	成績評価	実技試験・課題		
備考					
担当教員	森谷 美幸	実務経験			
実務内容	大手ブライダル企業に約13年勤務。マネージャーやホテル支配人を務める。国内、海外ウェディングやハネムーンのプロデュース、衣裳コーディネーター、社員教育、採用など幅広い経験を生かし授業を担当。教員能力認定、WB認定エグゼクティブインストラクターなど多数取得。				

前 期		後 期	
1	集団面接①	1	
2	集団面接②	2	
3	集団面接③	3	
4	集団面接④	4	
5	集団面接⑤	5	
6	グループディスカッション①	6	
7	グループディスカッション②	7	
8	グループディスカッション③	8	
9	個人面接①	9	
10	個人面接②	10	
11	個人面接③	11	
12	個人面接④	12	
13	個人面接⑤	13	
14	個人面接⑥	14	
15	個人面接⑦	15	
16	個人面接⑧	16	
17	これまでのまとめ		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	ユニバーサルサービス	学年	2年（前期後期）	単位数	2
授業目的	【前期】視覚障害、聴覚障害、肢体不自由、高齢の方々をはじめあらゆるお客様への接客サービスの方法を座学および実践を通して学ぶ。【後期】聴覚障害者がどのような生活をしているかを理解し、コミュニケーションのとり方や大切さを学び、手話入門レベルや日常会話が出来る程度の手話を身につける				
授業概要	ブライダル業界・観光業界のみならず、接客業に携わる者として、幅広いお客様に対応できるように、座学・実技を交え学ぶ。				
教科書	ユニバーサルサービスの基本／はじめて出会う手話	成績評価	実技試験・筆記試験		
備考					
担当教員	森谷 美幸・ろうあ連盟	実務経験			
実務内容	大手ブライダル企業に約13年勤務。マネージャーやホテル支配人を務める。国内、海外ウェディングやハネムーンのプロデュース、衣裳コーディネーター、社員教育、採用など幅広い経験を生かし授業を担当。教員能力認定、WB認定エグゼクティブインストラクターなど多数取				

前 期		後 期	
1	ガイダンス/ユニバーサルサービスとは	1	手話概論 聴覚障害の基礎知識
2	ユニバーサルサービスの基本	2	手話の基礎知識①
3	ユニバーサルサービスに取り組むメリット、実践するメリット	3	手話の基礎知識②
4	視覚に不自由を感じている方への接客・接遇①	4	手話基本①
5	視覚に不自由を感じている方への接客・接遇②	5	手話基本②
6	視覚に不自由を感じている方への接客・接遇③	6	数の表現①
7	盲導犬を連れた方への接客・接遇	7	数の表現②
8	手引き誘導 実践	8	疑問詞①
9	聴覚に不自由を感じていることへの理解	9	疑問詞②
10	肢体に不自由を感じていることへの理解	10	対話の基礎①
11	介助サポート 車椅子①	11	対話の基礎②
12	介助サポート 車椅子②	12	対話の基礎③
13	高齢・認知症があることへの理解	13	手話会話①
14	さまざまなお客様への接客・接遇	14	手話会話②
15	前期期末試験①（筆記）	15	手話会話③
16	前期期末試験②（実技）	16	後期期末試験
17	前期期末試験③（実技） *これまでの振り返り		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	ベーシックスキル	学年	2年（後期）	単位数	2
授業目的	社会人に必要な人間関係を構築するために職場での「マナー」「ルール」などをグループワークを交えながら学ぶ。				
授業概要	座学を中心に、実技も交えながら、社会人基礎力を身に付ける。				
教科書	ビジネスマナー基本テキスト	成績評価	筆記試験		
備考					
担当教員	黒須 奈々枝	実務経験			
実務内容	大手通信会社で接客業務を4年間経験				

前 期		後 期	
1		1	ビジネスマナーの基本 ①
2		2	ビジネスマナーの基本 ②
3		3	ビジネスマナーの基本 ③(理解度チェック)
4		4	社内のビジネスマナーとルール ①
5		5	社内のビジネスマナーとルール ②
6		6	社内のビジネスマナーとルール ③ （ 理解度チェック）
7		7	電話のマナー ①
8		8	電話のマナー ②
9		9	電話のマナー ③ （ 理解度チェック／実践）
10		10	応対のマナー ①
11		11	応対のマナー ②
12		12	ビジネス文書のマナー ①
13		13	ビジネス文書のマナー ②
14		14	総まとめ 実践①
15		15	総まとめ 実践②
16		16	後期期末試験
17			
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	英会話	学年	1 年（前期後期）	単位数	2
授業目的	観光業界に欠かせない「対人コミュニケーション」能力の向上を目的とし、外国人客への基本的な英語対応を学びます。				
授業概要	外国語への苦手意識を無くし、多様なお客様へ対応できる人材を目指す。				
教科書	英会話テキスト	成績評価	期末試験・課題・平常点		
備考					
担当教員	ロベルト	実務経験			
実務内容	英会話講師を10年間勤務				

前 期		後 期	
1	自己紹介	1	Lesson I ①
2	イエス・ノークエスチョン	2	Lesson I ②
3	発音	3	Lesson I ③
4	初対面の人とのあいさつ	4	Lesson I ④
5	挨拶の種類と運用	5	Lesson I ⑤
6	リスニング・インタビュー①	6	Lesson I ⑥
7	リスニング・インタビュー②	7	Lesson I ⑦
8	リスニング・インタビュー③	8	Lesson I ⑧
9	リスニング・インタビュー④	9	Lesson I ⑨
10	リスニング・インタビュー⑤	10	Lesson I ⑩
11	リスニング・インタビュー⑥	11	Lesson I ⑪
12	リスニング・インタビュー⑦	12	Lesson I ⑫
13	リスニング・インタビュー⑧	13	Lesson I ⑬
14	リスニング・インタビュー⑨	14	Lesson I ⑭
15	リスニング・インタビュー⑩	15	後期期末試験（筆記）
16	前期期末試験（筆記）	16	期末試験解説
17	期末試験解説		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	オーラルコミュニケーション（中国語）	学年	2年（前期）	単位数	2
授業目的	観光業界をはじめ、中国語の需要が高まっていることから、中国語の発音を理解し基本文型を習得するため。				
授業概要	外国語への苦手意識を無くし、多様なお客様へ対応できる人材を目指す。				
教科書	ニーハオ！ニッポン	成績評価	期末試験・課題・平常点		
備考					
担当教員	馬 健	実務経歴			
実務内容	2007年北海道教育大学の交換留学生として来日。語学スクールで8年間講師として勤務。おもてなし講座、テレビ局取材同行通訳、法人研修、ナレーション、市町村パンフレット・ホームページの翻訳などの経歴を持つ。				

前 期		後 期	
1	ガイダンス、四声	1	復習
2	母音	2	疑問文①
3	子音	3	疑問文②
4	発音表	4	レストランで①
5	復習	5	レストランで②
6	自己紹介	6	道案内①
7	名詞述語文	7	道案内②
8	動詞述語文	8	小テスト
9	形容詞述語文	9	買い物①
10	数字	10	買い物②
11	復習	11	買い物③
12	空港で①	12	ホテルで①
13	空港で②	13	ホテルで②
14	スケジュール①	14	ホテルで③
15	スケジュール②	15	口頭試験
16	口頭試験、筆記試験	16	筆記試験
17	これまでの振り返り		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	オーラルコミュニケーション（韓国語）	学年	2年（後期）	単位数	2
授業目的	観光業界をはじめ、韓国語の需要が高まっていることから、韓国語の発音を理解し基本文型を習得するため。				
授業概要	外国語への苦手意識を無くし、多様なお客様へ対応できる人材を目指す。				
教科書	テーマで学ぶ韓国語	成績評価	期末試験・課題・平常点		
備考					
担当教員	朴 正和	実務経験	韓国で教員		
実務内容	日本で、韓国語の個人レッスンを行う。				

前 期		後 期	
1	ガイダンス	1	韓国語応用
2	韓国語基礎	2	韓国語応用
3	韓国語基礎	3	韓国語応用
4	韓国語基礎	4	韓国語応用
5	韓国語基礎	5	韓国語応用
6	韓国語基礎	6	韓国語応用
7	韓国語基礎	7	韓国語応用
8	韓国語基礎	8	韓国語応用
9	韓国語基礎	9	韓国語応用
10	韓国語基礎	10	韓国語応用
11	韓国語基礎	11	韓国語応用
12	韓国語基礎	12	韓国語応用
13	韓国語基礎	13	韓国語応用
14	韓国語基礎	14	韓国語応用
15	韓国語基礎	15	テスト
16	テスト	16	テスト
17	テスト		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	カクテルレッスン	学年	2年（後期）	単位数	2
授業目的	社会人に必要なお酒の知識を身につけ、定番のカクテル作成を実践する。				
授業概要	実技を中心に、座学では酒類の基礎知識を身に付ける。				
教科書	無	成績評価	期末試験・課題・平常点		
備考					
担当教員	渡部 道大	実務経歴			
実務内容	ホテルでバーテンダーとして経験を積み、MHD共催HBAカクテルコンペティション2003ブランデー部門 全国優勝など多くのコンテストで成績を残す。日本バーテンダー協会札幌支部 前支部長・一般社団法人 日本バーテンダー協会北海道統括本部 渉外事業部長。現在はすすきので人気				

前 期		後 期	
1		1	酒の基本的な歴史
2		2	器具の名称
3		3	カクテルの技法
4		4	デコレーションについて
5		5	醸造酒について
6		6	蒸留酒について
7		7	混成種について
8		8	リキュールの種類
9		9	定番のカクテルレシピ①
10		10	定番のカクテルレシピ②
11		11	定番のカクテルレシピ③
12		12	定番のカクテルレシピ④
13		13	課題のカクテル作成①
14		14	課題のカクテル作成②
15		15	実技テスト
16		16	外部実習
17			
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	ブライダル論	学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	前期は「アシスタントウェディングプランナー検定」、後期は「認定ドレスコーディネーター検定」の取得を目指すため。				
授業概要	資格取得を通じ、ウェディングプランナー・ドレスコーディネーターとしての基礎知識を身に付ける。				
教科書	ウエディングプランナーテキスト／育成ドレスコーディネーター	成績評価	授業態度・出席率・各検定結果により評価		
備考					
担当教員	森谷 美幸	実務経験			
実務内容	大手ブライダル企業に約13年勤務。マネージャーやホテル支配人を務める。国内、海外ウェディングやハネムーンのプロデュース、衣裳コーディネーター、社員教育、採用など幅広い経験を生かし授業を担当。教員能力認定、WB認定エグゼクティブインストラクターなど多数取得。				

前 期		後 期	
1	AWP検定概要/ヒューマン概論	1	婚礼衣装事業とは
2	歴史概論	2	新婦の衣裳①
3	言語概論	3	新婦の衣裳②
4	プレゼンテーション	4	新婦の衣裳③
5	接客概論①	5	新婦の衣裳④
6	接客概論②	6	新郎の衣裳①
7	テーブルプラン	7	新郎の衣裳②
8	クリエイティブ概論	8	ドレスコーディネーターの業務①
9	広告・企画概論/経済概論	9	ドレスコーディネーターの業務②
10	ビジネスパートナー/飲食概論	10	ドレスコーディネーターの業務③
11	フラワービジネス/婚礼衣装（和装・洋装）	11	ドレスコーディネーターの実務①
12	トータルビューティー、写真・映像	12	ドレスコーディネーターの実務②
13	婚約・結婚指輪/しきたり/法令概論	13	ドレスコーディネーターの実務③
14	AWP検定チェック問題	14	ブライダルフラワー
15	AWP検定過去問題①	15	練習問題①
16	AWP検定過去問題②	16	練習問題②
17	AWP検定過去問題③		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度　ブライダル専攻　シラバス						
授業名	資格対策		学年	1年（前期後期）	単位数	2
授業目的	ビジネス能力検定シヨブパス3級・日本化粧品検定2級・パーソナルカラー検定モジュール1の取得を目指す。					
授業概要	資格取得への取り組みを通じ、目標達成に向けた計画的に物事を進める力・優先順位を立て複数を同時にこなすマルチタスク力を身に付ける。					
教科書	ビジネス能力検定ジョブパス3級対策テキスト／日本化粧品検定2級・3級対策テキスト／日本化粧品検定2級対策問題集		成績評価	授業態度・出席率・各検定結果により評価		
備考						
担当教員	黒須　奈々枝		実務経験			
実務内容	大手通信会社で接客業務を4年間経験					

前　　　期		後　　　期	
1	オリエンテーション（検定試験スケジュール／申込方法）	1	日本化粧品検定2級対策　①
2	ビジネス能力検定ジョブパス対策　①	2	日本化粧品検定2級対策　②
3	ビジネス能力検定ジョブパス対策　②	3	日本化粧品検定2級対策　③
4	ビジネス能力検定ジョブパス対策　③	4	日本化粧品検定2級対策　④
5	ビジネス能力検定ジョブパス対策　④	5	日本化粧品検定2級対策　⑤
6	ビジネス能力検定ジョブパス対策　⑤	6	日本化粧品検定2級対策　⑥
7	ビジネス能力検定ジョブパス対策　⑥	7	ビジネス能力検定ジョブパス対策　①
8	ビジネス能力検定ジョブパス対策　⑦	8	ビジネス能力検定ジョブパス対策　②
9	ビジネス能力検定ジョブパス対策　⑧	9	ビジネス能力検定ジョブパス対策　③
10	ビジネス能力検定ジョブパス対策　⑨	10	ビジネス能力検定ジョブパス対策　④
11	ビジネス能力検定ジョブパス対策　⑩	11	ビジネス能力検定ジョブパス対策　⑤
12	日本化粧品検定2級対策　①	12	パーソナルカラー検定対策　①
13	日本化粧品検定2級対策　②	13	パーソナルカラー検定対策　②
14	日本化粧品検定2級対策　③	14	パーソナルカラー検定対策　③
15	日本化粧品検定2級対策　④	15	パーソナルカラー検定対策　④
16	日本化粧品検定2級対策　⑤	16	検定試験振り返りと次年度に向けた目標設定
17	日本化粧品検定2級対策　⑥		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 ブライダル専攻 シラバス					
授業名	資格対策（ブライダル国家資格対策）	学年	2年（前期後期）	単位数	2
授業目的	B I A主催3級ブライダルコーディネーター技能検定（国家資格）に向けた検定対策授業。				
授業概要	婚姻組数等の統計や最新のトレンド、またブライダル論で学んだポイントを再確認し合格を目指す。				
教科書	ブライダルコーディネーターテキスト	成績評価	期末試験および3級ブライダルコーディネーター技能検定の可否により評価		
備考					
担当教員	森谷 美幸	実務経験			
実務内容	大手ブライダル企業に約13年勤務。マネージャーやホテル支配人を務める。国内、海外ウェディングやハネムーンのプロデュース、衣裳コーディネーター、社員教育、採用など幅広い経験を生かし授業を担当。教員能力認定、WB認定エグゼクティブインストラクターなど多数取得。				

前　　　期		後　　　期	
1	ガイダンス・試験概要 レッスンⅠ-①：結婚とは	1	レッスンⅤ-　：アイテムの選定
2	レッスンⅠ-②：日本の結婚式・歴史と文化	2	レッスンⅤ-　：コーディネート（空間デザイン）
3	レッスンⅠ-③：欧米の結婚式	3	レッスンⅤ-③：衣裳の選定／洋装・和装
4	レッスンⅡ-①：ブライダルビジネス	4	レッスンⅤ-　：ブーケ、フラワーアイテムの選定
5	レッスンⅡ-②：ブライダル業種	5	レッスンⅤ-　：テーブルコーディネートとペーパーアイテム、ウェルカムアイテム
6	レッスンⅡ-③：ブライダル関連業種	6	レッスンⅤ-　：料理・飲み物
7	レッスンⅡ-④：ブライダルの特性エリア、集客システム	7	レッスンⅤ-　：披露宴の基本演出
8	レッスンⅢ-①：ブライダルの基礎	8	レッスンⅤ-　：引出物・引き菓子、記録・記念アイテム
9	レッスンⅢ-②：結納・婚約式	9	レッスンⅥ-　：手配業務-1
10	レッスンⅢ-③：ブライダルの準備等	10	レッスンⅥ-　：手配業務-2
11	レッスンⅢ-④：仏前式等	11	レッスンⅦ-　：当日業務-1
12	レッスンⅣ-①：コーディネーター業務	12	レッスンⅦ-　：当日業務-2
13	レッスンⅣ-②：新規業務等	13	レッスンⅦ-　：当日業務-3
14	レッスンⅣ-③：成約業務等	14	練習問題-1
15	前期期末試験	15	練習問題-2
16	前期期末試験解答および時事ニュース	16	これまでのまとめ、振り返り
17	レッスンⅣ-④：打合せ業務		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			