

前 期		後 期	
1	ガイダンス	1	自己分析
2	企業リストと業界情報収集	2	自己分析
3	ジョブパス3級対策	3	自己分析
4	ジョブパス3級対策	4	自己分析
5	ジョブパス3級対策	5	自己PR
6	ジョブパス3級対策(模擬試験)	6	自己PR
7	ジョブパス3級対策(模擬試験)	7	自己PR
8	ジョブパス3級対策(模擬試験)	8	自己PR
9	履歴書の記入	9	グループディスカッションの心構え
10	履歴書の記入	10	グループディスカッションの心構え
11	履歴書の記入	11	グループディスカッションの心構え
12	各種レターの書き方、お礼状の書き方	12	グループディスカッションの心構え
13	各種レターの書き方、お礼状の書き方	13	グループディスカッションの心構え
14	各種レターの書き方、お礼状の書き方	14	模擬面接(集団)
15	適性検査問題	15	模擬面接(集団)
16	適性検査問題	16	模擬面接(集団)
17	予備		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

前 期		後 期	
1	模擬面接(個人)	1	テキストを使いながら座学(ビジネスマナー基本テキスト)
2	模擬面接(個人)	2	テキストを使いながら座学(ビジネスマナー基本テキスト)
3	模擬面接(個人)	3	テキストを使いながら座学(ビジネスマナー基本テキスト)
4	模擬面接(個人)	4	テキストを使いながら座学(ビジネスマナー基本テキスト)
5	就職試験対策	5	テキストを使いながら座学(ビジネスマナー基本テキスト)
6	就職試験対策	6	テキストを使いながら座学(ビジネスマナー基本テキスト)
7	就職試験対策	7	将来の人生設計
8	就職試験対策	8	将来の人生設計
9	業界就職試験対策	9	将来の人生設計
10	業界就職試験対策	10	社会人としての心構え(プリント対応)
11	業界就職試験対策	11	社会人としての心構え(プリント対応)
12	業界就職試験対策	12	社会人としての心構え(プリント対応)
13	業界就職試験対策	13	社会人としての心構え(プリント対応)
14	業界就職試験対策	14	会社の仕組みについて(年金・社会保障・その他)
15	予備	15	会社の仕組みについて(年金・社会保障・その他)
16	予備	16	会社の仕組みについて(年金・社会保障・その他)
17	予備		予備
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 観光総合学科 旅行専攻 シラバス					
授業名	旅行業約款	学年	1	単位数	前 2単位
授業目的	国内旅行業務取扱管理者試験合格				
授業概要	旅行業者と旅行者との様々な契約に関する講義である。旅行・観光関連への就職には欠かせない国内旅行業取扱管理者試験科目のため、一年次9月受験、合格を目指す。夏休み明けは、試験対策特別時間割で模擬試験を実施する。				
教科書	旅行業約款テキスト	成績評価	国内旅行業務取扱管理者結果・総合評価		
備考					
担当教員	劔持 昭博	実務経験	17年		
実務内容	旅行業全般				

前 期		後 期	
1	(募集型・受注型企画旅行契約の部)総則・用語の説明	1	
2	契約の締結	2	
3	契約の変更・旅行者の解除権	3	
4	旅行業者の解除権、団体・グループ契約	4	
5	旅程管理・責任	5	
6	特別保証規定1	6	
7	特別保証規定2	7	
8	(手配旅行契約の部)総則・契約の成立	8	
9	企画手配旅行計画	9	
10	団体・グループ手配(旅行相談の部)総則	10	
11	運送・宿泊約款①	11	
12	運送・宿泊約款②	12	
13	国家試験直前対策	13	
14	国家試験直前対策	14	
15	国家試験直前対策	15	
16	国家試験直前対策	16	
17	国家試験直前対策		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

2025年度 観光総合学科 旅行専攻 シラバス					
授業名	旅行業法	学年	1	単位数	前 2単位
授業目的	国内旅行業務取扱管理者試験合格				
授業概要	旅行者と旅行者との様々な契約に関する講義である。旅行・観光関連への就職には欠かせない国内旅行業取扱管理者試験科目のため、一年次9月受験、合格を目指す。夏休み明けは、試験対策特別時間割で模擬試験を実施する。				
教科書	旅行業法テキスト	成績評価	国内旅行業務取扱管理者結果・総合評価		
備考					
担当教員	安達保敏・山下一枝	実務経験	35年		
実務内容	旅行・航空業全般				

前 期		後 期	
1	法の目的と旅行業の定義	1	
2	登録制度(申請・拒否)	2	
3	営業保証金制度	3	
4	旅行業取扱管理者	4	
5	取扱料金、旅行業約款、標識	5	
6	取扱条件の説明・書面の交付	6	
7	外務員・広告の表示等	7	
8	旅程管理業務・受託契約等	8	
9	旅行業協会、苦情処理	9	
10	禁止行為・行政処分・その他	10	
11	国家試験直前対策	11	
12	国家試験直前対策	12	
13	国家試験直前対策	13	
14	国家試験直前対策	14	
15	まとめ・振り返り(テスト返却)	15	
16	予備	16	
17	予備		
※習熟状況などにより授業展開が変わることがあります			

